



SAN DIEGO UNIFIED SCHOOL DISTRICT
PAPEL SA PAGPALISTA PARA SA 2020-21 PreK-Baitang 12

Buuin ang Bahaging I-III at lagdaan ang pahina 2. Ang Bahaging IV ay para sa tanggapan. Pakiusap na iprinta gamit ang itim o asul na tinta.
Para sa buong panuntunan, pakiusap na sumnguni sa *Mga Panuntunan sa Pagbuo ng Papel sa Pagpalista para sa PreK-12 na matatagpuan sa*
<https://www.sandiegounified.org/enrollment-forms>.

TANGGAPAN LAMANG 1. Student District ID:		TANGGAPAN LAMANG 2. Student State ID (SSID):	
KAALAMAN TUNGKOL SA MAG-AARAL			
3. Apelyido (TUNAY NA PANGALAN)		Una	Gitna
			Dagdag (Jr, II, III)
4. Unang Pangalan sa listahan:	5. Dating(mga) pangalan (kung nais)	6. Kapanganakan:	7. Kasarian <input type="checkbox"/> Babae <input type="checkbox"/> Lalake <input type="checkbox"/> Nonbinary
		/ /	
8. Ang mag-aaral ba ay Hispanic o Latino/a/x? <input type="checkbox"/> Oo <input type="checkbox"/> Hindi	9. Lahi: (Markahan ang lahat ng kahon na nararapat)		
	<input type="checkbox"/> American Indian or Alaskan Native <i>Asian/ Indochinese</i>	<i>Pacific Islander</i>	
	<input type="checkbox"/> Black or African American	<input type="checkbox"/> Asian Indian	<input type="checkbox"/> Cambodian <input type="checkbox"/> Chinese
	<input type="checkbox"/> Filipino	<input type="checkbox"/> Hmong	<input type="checkbox"/> Japanese <input type="checkbox"/> Korean
	<input type="checkbox"/> White	<input type="checkbox"/> Laotian	<input type="checkbox"/> Vietnamese <input type="checkbox"/> Other Asian <input type="checkbox"/> Other Pacific Islander
10. Pamahagi ng Kaalaman: Ang kaalamang uring direktoryo ay maaring ipamahagi sa mga to o samahang pinahihintulatang tumanggap ng kaalaman maliban kung ipinagbabawal ng magulang/tagapag-alaga. Tunghayan ang Facts for Parents ng distrito para sa mga tao o samahan, at ang mga kaalaman ng mag-aaral na maaaring ipamigay. Kapag ayaw ninyong ipamigay ang kaalaman, markahan ang "Opt Out." <input type="checkbox"/> Opt Out		11a. Emayl ng mag-aaral (kung nais):	11b. Telepono ng mag-aaral (kung nais): ()
12. Tirahan ng Mag-anak:		Siyudad,Estado:	Sipkod:
13. Pangunahing Telepono: ()	14. Adres na Pagdalhan ng Sulat (kung naiiba sa tirahan):		Siyudad,Estado: Sipkod:
15. Siyudad, Estado, Bansa ng Kapanganakan:	16. Unang Pagpasok sa US Preschool: Petsa: / /	17a. Unanga Pagpasok sa CA school (TK-12): Petsa: / /	17b. Unang Pagpasok sa US school (TK-12): Petsa: / /
18. Kasalukuyang Tagapag-aruga (markahan ang isa): <input type="checkbox"/> Magulang/Tagapag-alaga <input type="checkbox"/> Ibang nakatatanda (hindi tunay na tagapag-alaga, kailangan ng Caregiver Affidavit)			
19a. Kalagayan ng Tinutuluyan: Markahan ang isang nararapat: <input type="checkbox"/> Tahanan ng Pamilya (FFH) <input type="checkbox"/> Bahay ng Grupo (FGH) (FFA) <input type="checkbox"/> Formal Kinship Care (kabilang NREFM)		19b. Panandalian/ hindi sapat na tirahan dahil sa kahirapan: Markahan ang lahat na nararapat: <input type="checkbox"/> Nakikitira sa iba/Doubling up <input type="checkbox"/> Walang kasamang Bata <input type="checkbox"/> Hotel/motel <input type="checkbox"/> Nakituloy <input type="checkbox"/> Walang Tuluyan <input type="checkbox"/> Batang Naglayas	
20. Ibang Kalagayang Tuluyan: <input type="checkbox"/> International Exchange <input type="checkbox"/> Residential facility <input type="checkbox"/> Hospital (not state hospital) <input type="checkbox"/>			
21. Buuin at ibilang ang lahat ng batang wala pangr 18 taong gulang na nakatira sa pamamahay (kapatid at hindi kapatid), kahi hindi pumapasok sa San Diego Unified. Kung kailangan ang karagdang sulatan, gamitin ang "Notes" sa Bahaging IV sa likod ng papel.			
Buong Pangalan:	Kapanganakan:	Pangalan ng Paaralan:	Kaugnayan sa Mag-aaral:
Buong Pangalan:	Kapanganakan:	Pangalan ng Paaralan:	Kaugnayan sa Mag-aaral:
Buong Pangalan:	Kapanganakan:	Pangalan ng Paaralan:	Kaugnayan sa Mag-aaral:
II. KAALAMAN NG TAONG TATAWAGAN Magbigay ng tatlong tatawagan—kung kailangan ng masusulatan gamitan ang "Notes" sa Bahaging IV sa likod ng papel.			
	22. Magulang/Tagapag-alaga/Tatawagan	23. Magulang/Tagapag-alaga/Tatawagan	24. Tatawagan sa Biglang Pangailangan (maliban sa nakalista)
Buong Pangalan			Buong Pangalan:
Kaugnayan sa mag-aaral			Kaugnayan sa mag-aaral:
Kasama sa bahay ng mag-aaral?	<input type="checkbox"/> Oo <input type="checkbox"/> Hindi Kung hindi, ibigay ang tirahan: _____ _____	<input type="checkbox"/> Oo <input type="checkbox"/> Hindi Kung hindi, ibigay ang tirahan: _____ _____	Telepono sa bahay () Telepono sa trabaho () Cell Phone ()
Telepono sa Bahay	()	()	Emayl:
Telepono sa trabaho	()	()	Pangunahing Wika:
Cell phone	()	()	<input type="checkbox"/> Kailangan ng tagapagsalin ng wika <input type="checkbox"/> OK na ibigay ang mag-aaral
Emayl			
Pinagtatrabahuhan			
Militar (markahan ang lahat ng nararapat)	<input type="checkbox"/> Active Duty <input type="checkbox"/> DOD Employee <input type="checkbox"/> Reserves National Guard <input type="checkbox"/> Full Time <input type="checkbox"/> Part Time	<input type="checkbox"/> Active Duty <input type="checkbox"/> DOD Employee <input type="checkbox"/> Reserves National Guard <input type="checkbox"/> Full Time <input type="checkbox"/> Part Time	Buong Pangalan:
Pangunahing Wika			Kaugnayan sa mag-aaral:
Antas ng Pinag-aralan (pumili ng isa)	<input type="checkbox"/> Hindi Nagtapos ng Mataas na Paaralan <input type="checkbox"/> Nagtapos ng Mataas na Paaralan <input type="checkbox"/> Ilang College/AA Degree <input type="checkbox"/> Nagtapos ng Kolehiyo <input type="checkbox"/> Graduate School/Post-Graduate <input type="checkbox"/> Ayaw Sagutin	<input type="checkbox"/> Hindi Nagtapos ng Mataas na Paaralan <input type="checkbox"/> Nagtapos ng Mataas na Paaralan <input type="checkbox"/> Ilang College/AA Degree <input type="checkbox"/> Nagtapos ng Kolehiyo <input type="checkbox"/> Graduate School/Post-Graduate <input type="checkbox"/> Ayaw Sagutin	Telepono sa Bahay () Telepono sa Trabaho () Cell Phone () Emayl: Pangunahing Wika: <input type="checkbox"/> Kailangan ng Tagapagsalin ng Wika

OFFICE ONLY Student Name: _____

Grade: _____

Teacher: _____

Room #: _____

Karagdagang Kaalaman	Tarhetang Ulat at Ulat ng Pagsulong Ipagkaloob <input type="checkbox"/> Kailangan ng Tagapagsalin ng Wika <input type="checkbox"/> Paggamit ng kaalaman ng mag-aaral sa online	<input type="checkbox"/> Tarhetang Ulat <input type="checkbox"/> Ulat ng Pagsulong <input type="checkbox"/> Kailangan ng Tagapagsalin ng Wika <input type="checkbox"/> Paggamit ng kaalaman ng mag-aaral sa online	<input type="checkbox"/> OK na ibigay ang kaalaman ng mag-aaral
----------------------	---	--	---

LAGDA KAILANGAN SA LIKOD NG PAPEL

III. MGA KATANUNGAN PARA SA MAGULANG/TAGAPAG-ALAGA

Ang mga sumusunod na katanungan ay magbibigay ng mahalagang kaalaman para sa mga kawani ng paaralan. Ang mga magulang ay dapat pag-aralan ang mga sumusunod na katanungan. Markahan ang "Oo" o "Hindi" sa bawat katanungan kung saan nararapat. Ang Katanungang 28, 30 at 31 ay kailangan ng pagmarka ng "Opt Out" o iwanang walang sagot kung sumasang-ayon sumali ang mag-aaral.

25a. Tumanggap ba ang inyong mag-aaral ng Special Education? <input type="checkbox"/> Oo <input type="checkbox"/> Hindi 25b. Mayroon bang 504 Plan ang inyong mag-aaral? <input type="checkbox"/> Oo <input type="checkbox"/> Hindi	26. Ang isa sa mga magulang/tagapag-alaga ba ay sumali sa imigranteng gawain (panapanahong lumilipat ng trabaho sa agrikultura, pagtroso, o pangngisda) sa nakaraang tatlong taon? <input type="checkbox"/> Oo <input type="checkbox"/> Hindi
27. Pangalan, siyudad, at estado/bansa ng huling paaralang pinasukan: _____ _____ _____ Huling antas ng baitang na natapos :: _____	28. (Sa mga mag-aaral ng Baitang 7,9,at11) Nais ng distritong sumali ang inyong mag-aaral sa California Healthy Kids Survey (CHKS). Ang surbey ay walang makakaalam at lihim. Kung ayaw ninyog sumali ang inyong mag-aaral, kailangan ninyong piliin ang "Opt Out." <input type="checkbox"/> Opt Out <input type="checkbox"/> Hindi 29. (Mag-aaral ng Mataas na Paaralan lamang) Nakapaglaro na ba ang inyong mag-aaral sa interscholastic athletics? <input type="checkbox"/> Oo <input type="checkbox"/> Hindi
30. (Baitang 12 lamang) Ang distrito ay hinahanapang magbigay ng Cal Grant high school GPA sa California Student Aid Commission (CSAC) para sa lahang ng magsisipagtapos maliban kung pipiliin ng magulang ang opt out ng hindi pagsali. Ang GPA ay isusumite electronically ng Oktubre 1 bawat taon maliban kung pipiliin ninyo ang "Opt Out," o ang pagsumite ng Opt Out form. https://mygrantinfo.csac.ca.gov/	<input type="checkbox"/> Opt Out
31. (Mataas na Paaralan lamang) Ang batas ng pambansang pamahalaan ay nagpapatupad ng paglabas ng tungkol sa kaalaman ng mag-aaral sa mga military recruiters. Kung AYAW ninyong ipamigay ang kaalaman ng inyong mag-aaral, dapat ninyong markahan ang "Opt Out." http://www2.ed.gov/policy/gen/guid/fpco/hottopics/ht-10-09-02a.html	<input type="checkbox"/> Opt Out
32. (Mataas na paaralan lamang) Ang mga magulang ay maaaring pahintulutan ang paaralan ng kanilang mag-aaral na ipamigay ang mga kaalaman sa pag-aaral kabilang ang: a. Transcripts, Sulat ng Rekomendasyon, Financial Aid Forms, Report Cards, and Class Ranking Status kabilang ang UC ELC data b. Disciplinary Records Sa pagmarka ng "Oo" binibigyan ko ng pahintulot ang mga kagawad at ang kanilang pinahintulutang sangay ng State/Federal Financial Aid Programs/Scholarship Programs/Private Schools/University/Collegena makuha ang mga talaan sa pag-aaral ng aking mag-aaral. Ang <i>Special Education at kaalamang medical ay hindi ipamimigay ng walang karagdagang pintulot (hiwalay na papel ang kailangang isumite.)</i>	<input type="checkbox"/> Oo <input type="checkbox"/> Hindi <input type="checkbox"/> Oo <input type="checkbox"/> Hindi
33. Programang LEA Medi-Cal Billing (Facts for Parents: Bahaging F- Pagbigay alam sa pagsali ng Distrito sa LEA Medi-Cal Billing Program) <input type="checkbox"/> Pinahihintulutan kong ipamigay ang talaan ng aking anak kaugnay sa kalusugan para sa Medi-Cal billing <input type="checkbox"/> Hindi ko pinahihintulutan na ipamigay ang talaan ng anak kaugnay sa kalusugan para sa Medi-Cal billing	

Ang mga kaalamang ibinigay sa Bahaging I-II ay tama sa aking pagkakaalam.

x _____ **Lagda ng Magulang/Tagapag-alaga/Taong Tatawagan(kailangan)** _____ **Petsa** _____

IV. DISTRICT ADMINISTRATIVE INFORMATION – FOR OFFICE USE ONLY

34. Address verification document: _____	35. Date address verified: / /
36. Neighborhood school: _____	37. Birth verification documents:
38. District of residence: _____	<input type="checkbox"/> Birth certificate <input type="checkbox"/> Affidavit <input type="checkbox"/> Church records <input type="checkbox"/> Passport <input type="checkbox"/> School records <input type="checkbox"/> Unverified
<input type="checkbox"/> Interdistrict Attendance Permit <input type="checkbox"/> InterSELPA agreement	39. Boundary exception for non-resident student _____
40. Immunization status: <input type="checkbox"/> Complete <input type="checkbox"/> Incomplete	41a. (K only) Dental Exam? <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No
<input type="checkbox"/> Conditional <input type="checkbox"/> Exempt - District Nurse Approval Required	41b. (K only) Physical Exam? <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No

ENTRY INFORMATION

42. Previously enrolled in San Diego Unified? <input type="checkbox"/> Yes* <input type="checkbox"/> No *If Yes: Last year enrolled _____ School _____ Grade _____	
43. Entry date: _____ / _____ / _____	
44. Entry reason (check one): <input type="checkbox"/> Enter from within San Diego Unified <input type="checkbox"/> Enter from Out of District <input type="checkbox"/> Initial Enrollment-Preschool <input type="checkbox"/> Enter from Out of State <input type="checkbox"/> Initial Enrollment TK-12 <input type="checkbox"/> Preschool Enroll-Not Initial <input type="checkbox"/> Enter from Charter School within San Diego Unified	
45. For students new to San Diego Unified entering from within California: Student State ID (SSID) (if known): _____ Previous CA district: _____ Previous CA school name: _____	46. For students new to San Diego Unified entering from outside of California: Previous school name: _____ City, State/Country: _____

NOTES/ADDITIONAL INFORMATION/LEGAL BINDINGS